



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 16 июня 2014 г. № 8/76
г. Кубинка

О муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения муниципального образования «Городское поселение Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области»

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь [Уставом](#) городского поселения Кубинка Совет депутатов городского поселения Кубинка решил:

1. Утвердить [Положение](#) о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения муниципального образования «Городское поселение Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. [Опубликовать](#) настоящее решение в газете «Вести Кубинки» и разместить на сайте городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского поселения Кубинка Будкова А.Н.

Глава городского поселения Кубинка

А.Н. Будков

Положение
о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного
значения муниципального образования «Городское поселение Кубинка
Одинцовского муниципального района Московской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения муниципального образования «Городское поселение Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области» (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля над обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения муниципального образования «Городское поселение Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области» (далее - городское поселение Кубинка).

1.2. **Муниципальный контроль** - деятельность Администрации городского поселения Кубинка, как органа, уполномоченного в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных настоящим Положением, а также требований, установленных федеральными законами, законами Московской области, Уставом городского поселения Кубинка, настоящим Положением.

1.3. **Мероприятие по контролю** - действия должностного лица или должностных лиц Администрации городского поселения Кубинка и привлекаемых в случае необходимости в установленном настоящим Положением порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций.

1.4. **Проверка** - совокупность проводимых Администрацией городского поселения Кубинка в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемой ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным настоящим Положением.

1.5. **Эксперты, экспертные организации** - граждане, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере деятельности, аккредитованные в установленном Правительством Российской Федерации порядке в соответствующей сфере деятельности, которые привлекаются Администрацией городского поселения Кубинка, как органа муниципального контроля к проведению мероприятий по

контролю. Оплата услуг экспертов и экспертных организаций, а также возмещение понесенных ими в связи с участием в мероприятиях по контролю расходов производится в порядке и размерах, установленных Правительством Российской Федерации.

1.6. Органом, осуществляющим муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения городского поселения Кубинка, является Администрация городского поселения Кубинка.

1.7. Осуществление муниципального контроля возлагается на отдел ЖКХ, строительства, ГО и ЧС Администрации городского поселения Кубинка (далее - Отдел).

1.8. Проверки проводятся должностными лицами Отдела. В случае необходимости, к проведению проверок могут привлекаться иные должностные лица Администрации городского поселения Кубинка.

1.9. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, указываются в распоряжении Главы городского поселения Кубинка о проведении проверки, в порядке, установленном настоящим Положением.

1.10. К проведению мероприятий по муниципальному контролю могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения. К проведению мероприятий по муниципальному контролю в отношении граждан могут привлекаться иные лица, обладающие необходимыми знаниями и опытом.

2. Цель и задачи муниципального контроля

2.1. Целью муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения городского поселения Кубинка является, обеспечение соблюдения [законодательства](#) об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности.

2.2. Основными задачами муниципального контроля над обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения являются мероприятия по контролю:

- за соблюдением требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог местного значения;

- за соблюдением пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог местного значения в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;

- за соблюдением весовых и габаритных параметров транспортных средств, при движении по автомобильным дорогам местного значения, включая периоды временного ограничения движения транспортных средств.

2.3. Мероприятия по контролю проводятся в отношении следующих объектов:

- автомобильных дорог;

- зданий, сооружений и иных объектов дорожного сервиса, расположенных на придорожных полосах автомобильных дорог;

- полос отвода и придорожных полос, автомобильных дорог.

2.4. Субъектами, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю, являются:

- организации, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе;

- пользователи автомобильных дорог согласно [пункта 2.2.](#) настоящего раздела.

В ходе муниципального контроля определяются состав и периодичность работ по проведению оценки технического состояния автомобильных дорог, включающие определение соответствия комплекса характеристик технического уровня автомобильной дороги и ее эксплуатационного состояния, обеспечивающего требуемые потребительские свойства автомобильной дороги на основании результатов комплекса работ по обследованию, сбору и анализу информации о параметрах, характеристиках и условиях функционирования автомобильной дороги, о наличии повреждений ее элементов и причин их появления, о характеристиках транспортных потоков (далее - диагностика), в соответствии с требованиями технических регламентов.

3. Формы осуществления муниципального контроля

3.1. Мероприятия по муниципальному контролю осуществляются путем проведения плановых проверок, утвержденных Главой городского поселения Кубинка на текущий год, и внеплановых проверок. Проверки могут быть документарными или выездными.

3.2. Плановые проверки проводятся в отношении объектов, указанных в [пункте 2.3 раздела 2](#) настоящего Положения, в целях соблюдения требований, указанных в [пункте 2.2 раздела 2](#) настоящего Положения, не чаще чем один раз в три года.

3.2.1. Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, разрабатываемых Отделом и утверждаемых постановлением Главы городского поселения Кубинка в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

3.2.2. Ежегодный план публикуется в газете «Вести Кубинки» и размещается на сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу (www.kubinka-info.ru).

3.2.3. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

3.2.4. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, граждане уведомляются Администрацией городского поселения Кубинка не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Главы городского поселения Кубинка о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом. Распоряжение Главы городского поселения Кубинка о проведении плановой проверки оформляется согласно требований [ст. 14](#) Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

3.2.5. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Отдел направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в Одинцовскую городскую прокуратуру.

3.3. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований, установленных действующим [законодательством](#) Российской Федерации в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения городского поселения Кубинка.

3.3.1. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами городского поселения Кубинка;

2) поступление в органы муниципального контроля городского поселения Кубинка обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования

прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.3.2. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в [подпунктах "а" и "б" пункта 2 части 3.3.1.](#) настоящего Положения, Администрацией городского поселения Кубинка после согласования с Одинцовской городской прокуратурой.

В день подписания распоряжения Главы городского поселения Кубинка о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения, Администрация городского поселения Кубинка представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного [электронной цифровой подписью](#), в орган прокуратуры заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения Главы городского поселения Кубинка о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения принимается органами прокуратуры в порядке и сроки, установленные нормами [Федерального закона](#) от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания, проведения которой указаны в [подпунктах "а" и "б" пункта 2 части 3.3.1.](#) настоящего Положения, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией городского поселения Кубинка, не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения, любым доступным способом.

3.4. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно [разделом 4](#) настоящего Положения.

4. Порядок и сроки проведения документарной и выездной проверки

4.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами городского поселения Кубинка, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органов контроля городского поселения Кубинка.

Организация документарной проверки осуществляется с учетом требований, предусмотренных [ст. 11](#) Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

4.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, и иных имеющихся в распоряжении Главы городского поселения Кубинка документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленных правовыми актами городского поселения Кубинка, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Документарные проверки (как плановые, так и внеплановые) проводятся по месту нахождения Отдела.

Выездные проверки (как плановые, так и внеплановые) проводятся по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Срок проведения плановой или внеплановой проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

5. Ограничения при проведении проверки

5.1. При проведении проверки должностные лица Администрации городского поселения Кубинка, проводящие проверку не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами городского поселения Кубинка, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля над обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, от имени которых действуют эти должностные лица;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному [подпунктом "б" пункта 2 раздела 3.3.1](#) настоящего Положения;

3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или

действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

5) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) превышать установленные сроки проведения проверки;

7) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

6. Порядок организации проверки

6.1. Проверка проводится на основании распоряжения Главы городского поселения Кубинка. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении Главы городского поселения Кубинка.

6.2. В процессе мероприятий по муниципальному контролю определяются:

1) параметры и характеристики автомобильной дороги, определяющие степень соответствия нормативным требованиям постоянных (незначительно меняющихся в процессе эксплуатации или меняющиеся после реконструкции и капитального ремонта) параметров и характеристик автомобильной дороги (технический уровень автомобильной дороги):

- ширина проезжей части и земляного полотна;
- протяженность подъемов и спусков;
- габариты искусственных дорожных сооружений;
- наличие элементов водоотвода;
- наличие элементов обустройства дороги и технических средств;
- организации дорожного движения.

2) параметры и характеристики автомобильной дороги, определяющие степень соответствия нормативным требованиям переменных параметров и характеристик автомобильной дороги, организации и условий дорожного движения, изменяющихся в процессе эксплуатации автомобильной дороги (эксплуатационное состояние автомобильной дороги).

Объем и вид повреждений проезжей части, земляного полотна и системы водоотвода, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения;

3) характеристики автомобильной дороги, определяющие совокупность показателей, влияющих на эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта, отражающих интересы пользователей и степень влияния на окружающую среду (потребительские свойства автомобильной дороги):

- безопасность и удобство движения транспортного потока;
- пропускная способность и уровень загрузки автомобильной дороги движением;
- степень воздействия дороги на окружающую среду.

6.3. По результатам оценки технического состояния автомобильной дороги:

- устанавливается степень соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги требованиям технических регламентов;
- обосновывается возможность движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам, на основании данных диагностики путем проведения специальных расчетов.

6.4. В случае выявления нарушений при проведении проверки, должностные лица Администрации городского поселения Кубинка, проводившие проверку в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

6.5. Непосредственно после завершения проверки, должностными лицами Администрации городского поселения Кубинка оформляется в двух экземплярах акт проверки в соответствии с требованиями, установленными [ст. 16](#) Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", к которому прилагаются (в случае их составления) схема автомобильной дороги или ее участка, схема земельного участка, территории, фотоматериалы, протоколы отбора проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами городского поселения Кубинка, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

6.6. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия указанных лиц или отказа дать расписку, акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле администрации городского поселения Кашира.

6.7. Юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

6.8. В журнале учета проверок должностными лицами Администрации городского поселения Кубинка осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

6.9. В случае, если проведение внеплановой выездной проверки было согласовано с прокуратурой Одинцовского района, копия акта проверки направляется в прокуратуру в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

6.10. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которых проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом, или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в адрес Администрации городского поселения Кубинка.

Администрация городского поселения Кубинка обязана принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

6.11. В случае выявления в ходе проверки нарушений, за которые установлена административная или уголовная ответственность, копия акта проверки направляется в орган государственной власти, к компетенции которого отнесены полномочия по принятию соответствующего решения.

Должностные лица Администрации городского поселения Кубинка, осуществляющие проверочные мероприятия, исполняют свои обязанности и несут ответственность в соответствии и в порядке, предусмотренном [ст. ст. 18, 19](#) Федерального закона от 26.12.2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

7. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля

7.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Администрации городского поселения Кубинка информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Положением;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Администрации городского поселения Кубинка, осуществлявших проверочные мероприятия;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Администрации городского поселения Кубинка, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении муниципального контроля

8.1. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям вследствие действий (бездействия) должностных лиц Администрации городского поселения Кубинка, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств бюджета городского поселения Кубинка в соответствии с [гражданским законодательством](#).

8.2. При определении размера вреда, причиненного юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям неправомерными действиями (бездействием) Администрации городского поселения Кубинка, их должностными лицами, также учитываются расходы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относимые на себестоимость продукции (работ, услуг) или на финансовые результаты их деятельности, и затраты, которые юридические лица, индивидуальные предприниматели, права и (или) законные интересы которых нарушены, осуществили или должны осуществить для получения юридической или иной профессиональной помощи.

8.3. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям правомерными действиями должностных лиц Администрации городского поселения Кубинка, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

9. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля

9.1. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Заявление об обжаловании действий (бездействия) Администрации городского поселения Кубинка, должностных лиц Администрации городского поселения Кубинка подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Муниципальные правовые акты городского поселения Кубинка, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Общественная защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля

10.1. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы в соответствии с уставными документами, индивидуальные предприниматели имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Объединения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, саморегулируемые организации вправе:

1) обращаться в органы прокуратуры с просьбой принести протест на противоречащие закону нормативные правовые акты, на основании которых проводятся проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

2) обращаться в суд в защиту нарушенных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля прав и (или) законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся членами указанных объединений, саморегулируемых организаций.

11. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за нарушение настоящего Положения

11.1. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

11.2. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение настоящего Положения, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный

срок предписаний органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений, обязательных требований или требований, установленных настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.