



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 24 марта 2014 г. № 4/73
г. Кубинка

Об утверждении Положения о порядке организации
и проведения публичных слушаний в городском поселении Кубинка
Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со [статьей 28](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 20](#) Устава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района и в целях обеспечения участия граждан в решении вопросов местного самоуправления в городском поселении Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. [Решение](#) Совета депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области от 20.06.2012 № 1/44 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области" признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. [Опубликовать](#) настоящее решение в газете «Вести Кубинки» и разместить на сайте Совета депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского поселения Кубинка Будкова А.Н.

Глава городского поселения Кубинка

А.Н. Будков

Утверждено
решением Совета депутатов
городского поселения Кубинка
Одинцовского муниципального района
Московской области
от «24» марта 2014 № 4/73

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ КУБИНКА
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городском поселении Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Советом депутатов, Главой городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

1.3. Публичные слушания - это форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессе принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения

1.4. Участие в слушании является свободным и добровольным.

1.5. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

1.6. Финансирование публичных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. Целью проведения публичных слушаний является:

- обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Задачами публичных слушаний являются:

- доведение до населения городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района полной и точной информации о проектах нормативных правовых актов Совета депутатов или Главы городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, а также вопросов, выносимых на публичные слушания в соответствии с действующим законодательством;
- выявление и учет мнения населения по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района и вопросам, выносимым на публичные слушания;
- осуществление связи (диалога) органов местного самоуправления с общественностью городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района по вопросам местного значения;
- подготовка предложений и рекомендаций по важнейшим мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления, затрагивающих интересы всего населения городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района;
- оказание влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания

3.1. Обязательному вынесению на публичные слушания подлежат:

- 1) проект Устава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в него, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района;
- 4) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
- 5) вопросы о преобразовании городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района;
- 6) иные вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, Уставом городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального

района, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы местного значения, связанные с осуществлением местного самоуправления.

4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Инициаторами проведения публичных слушаний могут выступать население городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, Глава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

4.2. В состав субъектов, иницирующих проведение публичных слушаний в муниципальном образовании от имени населения, входят:

- инициативная группа по проведению публичных слушаний, состоящая из жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района;

- общественные объединения;

- местные и региональные отделения партий, профессиональных и творческих союзов, действующие на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района;

- органы территориального общественного самоуправления, зарегистрированные в установленном законом порядке;

- юридические и физические лица, являющиеся собственниками либо арендаторами объектов недвижимости, расположенных на территории городского поселения Кубинка.

4.3. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, обладающие активными избирательными правами на выборах в органы местного самоуправления городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний в количестве не менее 15 человек, имеющих право на участие в выборах в органы местного самоуправления городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

4.4. В случае если инициатором проведения публичных слушаний выступает общественное объединение, местное и региональное отделение партий, профессиональный или творческий союз, территориальное общественное самоуправление, действующие на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, то соответствующий руководящий орган этого общественного объединения либо орган его Московского областного отделения или его структурного подразделения, орган территориального общественного самоуправления выступает в качестве инициативной группы по проведению публичных слушаний независимо от своей численности.

4.5. Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы,

планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

4.6. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района членами инициативной группы должны быть собраны подписи в количестве, составляющем 1 % от числа избирателей, зарегистрированных на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

4.7. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают фамилию, имя, отчество и личную подпись лица, адрес и контактный телефон. Каждый житель муниципального образования вправе поставить подпись в подписных листах в поддержку конкретной инициативы проведения публичных слушаний только один раз. Каждый житель муниципального образования, ставящий подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, вправе ставить подпись только лично и только от своего имени. Внесение в подписной лист подписей за других лиц не допускается.

По окончании сбора подписей все подписные листы нумеруются и прошиваются. На обороте последнего листа проставляются подписи членов инициативной группы с указанием их фамилий, имен, отчеств и дата заверения подписных листов.

Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

4.8. С инициативой проведения публичных слушаний может выступать группа депутатов в количестве не менее 1/3 от установленной численности Совета депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

5. Обращение с инициативой проведения публичных слушаний

5.1. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний направляется в Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

5.2. Указанное обращение должно включать в себя:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- вопросы, предлагаемые к вынесению на публичные слушания;
- предлагаемый состав участников публичных слушаний со стороны инициативной группы;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;
- сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания или решение съезда, конференции, общего собрания отделения партии, профсоюза, общественного объединения, территориального общественного самоуправления, содержащее их адреса и телефоны.

5.3. К обращению прилагаются подписи жителей в поддержку проведения публичных слушаний в количестве, составляющем 1 % от числа избирателей,

зарегистрированных на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

5.4. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний в Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района должно рассматриваться в присутствии ее представителей на открытом заседании Совета депутатов.

5.5. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района большинством голосов принимает решение о проведении публичных слушаний либо обоснованно отказывает в их проведении.

6. Порядок организации публичных слушаний

6.1. Решение о проведении публичных слушаний на основании обращения инициативной группы по проведению публичных слушаний или группы депутатов Совета депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района принимается Советом депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

6.2. В случае если инициатором проведения публичных слушаний является Глава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, решение о проведении публичных слушаний принимает Глава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

6.3. Решением о проведении публичных слушаний устанавливаются:

- 1) место, дата и время проведения публичных слушаний;
- 2) формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания;
- 3) порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний.

6.4. Информация о проведении публичных слушаний и проекты нормативных актов, выносимые на публичные слушания, подлежат опубликованию не позднее, чем за 30 дней до даты проведения публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 6.5](#) настоящего Положения.

6.5. Проект местного бюджета и проект отчета об исполнении местного бюджета подлежат опубликованию не позднее, чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний.

6.6. На основании решения Совета депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района или постановления Главы городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района о назначении публичных слушаний Глава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, а в его отсутствие и.о. Главы городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района в 3-дневный срок (без учета выходных и праздничных дней) назначает ответственное подразделение Администрации по подготовке и проведению публичных слушаний. Ответственное подразделение организует проведение первого заседания Оргкомитета, специально сформированного органа, осуществляющего организационные действия по подготовке и проведению

публичных слушаний, (не позднее 5 дней, исключая выходные и праздничные дни, после своего назначения) и в дальнейшем осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Оргкомитета.

6.7. На первом заседании члены Оргкомитета избирают председателя Оргкомитета, который организует его работу.

6.8. Оргкомитет:

6.8.1. Оповещает жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района об инициаторе, порядке, месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

6.8.2. Обеспечивает свободный и беспрепятственный доступ на публичные слушания жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

6.8.3. Запрашивает у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на слушания.

6.8.4. Привлекает в случае необходимости экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

6.8.5. Принимает от жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района имеющиеся у них письменные предложения и замечания по вопросу или проекту правового акта, выносимому на публичные слушания, а также заявления от желающих выступить со дня официального опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний до дня их проведения.

6.8.6. Анализирует и обобщает все представленные предложения жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, заинтересованных органов и организаций и выносит их на слушания.

6.8.7. Составляет предварительные списки выступающих на слушаниях (лица, включенные в список выступающих на слушаниях, заблаговременно уведомляются об этом). Председательствующий на публичных слушаниях вправе предоставить слово для выступления и иным участникам слушаний.

6.8.8. Обеспечивает приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов.

6.8.9. Готовит проекты решений, предлагаемых для рассмотрения на публичных слушаниях.

6.8.10. Организует подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания.

6.8.11. Взаимодействует с инициатором слушаний, представителями средств массовой информации.

6.9. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, вынесенные на обсуждение жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, могут рассматриваться на собраниях общественных объединений, жителей городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района по месту учебы, жительства, в трудовых коллективах, а также обсуждаться в средствах

массовой информации.

6.10. Срок обсуждения жителями городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района проекта местного бюджета и проекта отчета об исполнении местного бюджета составляет не менее 15 дней с момента опубликования (обнародования) информации о проектах соответствующих муниципальных правовых актов.

Сроки обсуждения жителями городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района проектов иных муниципальных правовых актов и (или) иных вопросов, подлежащих вынесению на публичные слушания, не могут быть менее 30 дней с момента опубликования (обнародования) информации о проектах муниципальных правовых актов, выносимых на массовое обсуждение.

7. Порядок проведения публичных слушаний

7.1. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято Советом депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, председательствующим на них является председатель Совета депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района либо председательствующий на заседании Совета депутатов, на котором было принято решение о назначении публичных слушаний. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято Главой городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района, председательствующим на них является Глава городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района либо по его поручению иное должностное лицо.

7.2. Публичные слушания проводятся в удобное для жителей муниципального образования время. Преимущественно публичные слушания проводятся по нерабочим дням с 11.00 до 18.00 часов либо по рабочим дням, начиная с 17.00 часов и заканчивая не позднее 22.00 часов.

7.3. Публичные слушания проводятся в отапливаемом, электрифицированном, радиофицированном помещении, находящемся в транспортной доступности. Оргкомитет публичных слушаний обязан обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, желающим участвовать в слушаниях. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места. Если в публичных слушаниях желает участвовать значительное число граждан, а имеющиеся помещения не позволяют разместить всех участников, организаторы по возможности обеспечивают трансляцию публичных слушаний. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

7.4. За один час перед открытием публичных слушаний начинается регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места работы и адреса участника слушаний.

7.5. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

7.6. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о

существо обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

7.7. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений и содержащий проект соответствующего решения.

7.8. По окончании выступления вопросы участниками слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

7.9. Слово для выступлений предоставляется участникам слушаний в порядке поступления письменных заявок в рамках регламента, установленного председательствующим. Слово для выступления может быть предоставлено и иным участникам публичных слушаний по их просьбе.

7.10. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях или об их продолжении в другое время.

7.11. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим.

7.12. В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

7.13. В проект итогового документа включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки по согласованию с авторами.

7.14. Замечания и предложения по проектам муниципальных нормативных правовых актов и (или) вопросам, подлежащим вынесению на публичные слушания, обобщаются и учитываются при доработке проектов муниципальных нормативных правовых актов и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в обобщенном виде в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

8. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и осуществления градостроительной деятельности

8.1. По проектам правил землепользования и застройки.

8.1.1. Глава городского поселения Кубинка при получении проекта правил землепользования и застройки принимает постановление о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

8.1.2. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся Комиссией в порядке, определяемом [Градостроительным кодексом](#) Российской Федерации, [Уставом](#) городского поселения Кубинка, Постановлением Главы городского поселения Кубинка от 21.11.2011 № 960 «О создании комиссии по подготовке правил землепользования и застройки городского поселения Кубинка» и настоящим Положением.

8.1.3. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

8.1.4. В случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

При этом Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий.

Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой городского поселения Кубинка постановления о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

8.1.5. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект Главе городского поселения Кубинка. Обязательным приложением к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

8.1.6. Глава городского поселения Кубинка в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки (с приложенным пакетом документов), должен принять постановление о направлении указанного проекта в Совет депутатов городского поселения Кубинка или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

8.2. По проектам планировки территорий и проектам межевания территорий.

8.2.1. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории,

лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

8.2.2. Лицо, заинтересованное в утверждении подготовленной документации по планировке территории и проекта межевания территории, направляет в Комиссию заявление о проведении публичных слушаний.

К заявлению прилагаются:

- 1) необходимые заключения Управления архитектуры и градостроительства Администрации Одинцовского муниципального района по предмету обсуждения;
- 2) материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме и пояснительная записка;
- 3) документы, подтверждающие права на земельный участок;
- 4) кадастровый паспорт на земельный участок;
- 5) заключения надзорных служб;
- 6) ходатайство (декларация) о намерениях инвестора (заказчика).

Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории. Данные предложения и замечания включаются в протокол публичных слушаний.

8.2.3. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

8.2.4. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2.5. Подготовленная документация по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний направляются Главе городского поселения Кубинка.

Глава городского поселения Кубинка с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает постановление об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

На основании утвержденной документации по планировке территории, Совет депутатов городского поселения Кубинка вправе вносить изменения в правила землепользования и застройки в части уточнения установленных градостроительным регламентом предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

8.2.6. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2.7. В случае, если физическое или юридическое лицо обращается в Администрацию городского поселения Кубинка с заявлением о выдаче ему градостроительного плана земельного участка, проведение процедур, предусмотренных [п.п. 8.2.1.-8.2.6](#), не требуется.

8.3. По вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

8.3.1. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

Публичные слушания не проводятся, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в комиссию с ходатайством о проведении публичных слушаний.

К заявлению прилагаются:

- 1) ситуационный план или правоустанавливающие документы на землю;
- 2) кадастровый паспорт;
- 3) копия паспорта гражданина или правоустанавливающие документы юридического лица.

8.3.2. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям

помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

8.3.3. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

8.3.4. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.3.5. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

8.3.6. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

8.3.7. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

8.4. По вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

8.4.1. Вопросы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежат обсуждению на публичных слушаниях, которые проводятся в порядке, предусмотренном [пунктом 8.3.](#) настоящего Положения.

8.4.2. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в комиссию с ходатайством о проведении публичных слушаний.

К заявлению прилагаются:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекта капитального строительства;
- 2) кадастровый паспорт на земельный участок;
- 3) заключение надзорных служб и архитектуры;
- 4) технический паспорт БТИ на объект капитального строительства;
- 5) проект реконструкции объекта капитального строительства;

б) декларации о намерениях инвестора (заказчика).

8.4.3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

8.4.4. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого постановления и направляет указанные рекомендации руководителю администрации.

8.4.5. Глава городского поселения Кубинка в течение 7 дней со дня поступления указанных в [п. 8.4.4.](#) настоящего Положения рекомендаций принимает постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

8.5. По вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

8.5.1. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

Публичные слушания не проводятся по вопросу об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, на другой вид разрешенного использования этого земельного участка, если до введения в действие [Градостроительного кодекса](#) Российской Федерации один вид разрешенного использования указанного объекта капитального строительства был изменен на другой вид такого использования в соответствии с законодательством, действовавшим на момент изменения вида разрешенного использования объекта капитального строительства, а также по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий жилищное строительство, при условии, что другой вид разрешенного использования этого земельного участка не противоречит его целевому назначению.

8.5.2. При подаче заявления об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид использования или о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства также прилагаются:

К заявлению прилагаются:

1) кадастровый паспорт земельного участка;

2) документы, подтверждающие право заявителя на земельный участок;

3) санитарно-эпидемиологическое заключение и заключение Управление архитектуры и градостроительства Администрации Одинцовского муниципального района, подтверждающее возможность изменения существующего вида разрешенного использования земельного участка на указанный заявителем вид разрешенного использования;

4) эскизный проект объекта капитального строительства, создание которого планируется на земельном участке после изменения вида его разрешенного использования, содержащий сведения о площади, этажности, вместимости, мощности, планируемом воздействии на окружающую среду, подключении к сетям инженерно-технического обеспечения, местах стоянки автомобилей, зеленых насаждениях, а так же схема планируемого размещения объекта на земельном участке с указанием расстояния до границ земельного участка.

Если заявитель просит об изменении существующего вида разрешенного использования на вид разрешенного использования "для индивидуального жилищного строительства", "для дачного строительства", "для личного подсобного хозяйства" и т.п. предоставления документов, предусмотренных [подпунктом 4](#) настоящего пункта, не требуется.

5) обоснование просьбы об изменении вида разрешенного использования земельного участка.

8.5.3. Организация и проведение публичных слушаний по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки осуществляются в порядке, предусмотренном [п. 8.4.](#) настоящего Положения.

8.6. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросу о включении земельного участка в границы населенного пункта либо об исключении земельного участка из границ населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка:

8.6.1. По вопросу о включении земельного участка в границы населенного пункта либо об исключении земельного участка из границ населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка, проводятся публичные слушания.

Публичные слушания не проводятся в случае включения земельного участка в границы населенного пункта в целях жилищного строительства, в том числе комплексного освоения земельных участков в целях жилищного строительства, или рекреационного использования.

8.6.2. Лицо, заинтересованное во включении земельного участка в границы населенного пункта либо в исключении земельного участка из границ населенного пункта, направляет в Комиссию мотивированное заявление о включении земельного участка в границы населенного пункта либо об исключении земельного участка из границ населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка.

К указанному заявлению прилагается:

1) кадастровый паспорт земельного участка, включаемого в границы населенного пункта, либо земельного участка, исключаемого из границ населенного пункта;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя - физического лица, либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей или выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц.

3) правоустанавливающие документы на земельные участки, включаемые в границы населенного пункта, либо на земельные участки, исключаемые из границ населенного пункта.

Требовать представления иных документов, за исключением документов, предусмотренных настоящей частью, не допускается.

8.6.3. Постановление о проведении публичных слушаний принимается в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления, указанного [п. 8.6.2.](#) настоящего положения.

Публичные слушания не проводятся в случаях включения земельного участка в границы населенного пункта в целях жилищного строительства, в том числе комплексного освоения земельных участков в целях жилищного строительства, или рекреационного использования.

8.6.4. Извещение о проведении публичных слушаний по вопросу о включении земельного участка в границу населенного пункта либо об исключении земельного участка из границы населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется Комиссией правообладателям земельных участков, включаемых в границу населенного пункта, либо земельных участков, исключаемых из границы населенного пункта, а также собственникам объектов недвижимого имущества, расположенных на указанных земельных участках.

8.6.5. Организация и порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с настоящим Положением с особенностями настоящей статьи.

8.6.6. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

8.6.7. По результатам публичных слушаний Комиссия оформляет протокол публичных слушаний, в котором фиксируются поступившие предложения и замечания и на основании протокола публичных слушаний готовит заключения о результатах публичных слушаний и о возможности установления или изменения вида разрешенного использования земельного участка в случае, если это указано в данном заявлении.

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о включении земельного участка в границу населенного пункта либо об исключении земельного

участка из границы населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.6.8. Администрация городского поселения Кубинка в течение сорока пяти дней с даты поступления заявления, указанного в [п. 8.6.2.](#), направляет в Правительство Московской области поступившее заявление, прилагаемые к нему документы, заключение о возможности и целесообразности включения земельного участка в границы населенного пункта либо исключения земельного участка из границ населенного пункта, а также заключение о результатах публичных слушаний (если такие слушания проводились в соответствии с [8.6.1.](#)) для дальнейшего согласования и принятия соответствующего решения.

9. Итоги публичных слушаний

9.1. Итоговые документы по результатам слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

9.2. Итоговый документ, принятый в рамках публичных слушаний, носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района.

9.3. Итоговый документ публичных слушаний по каждому вопросу публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

10. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

10.1. Должностные лица, нарушившие порядок организации и проведения публичных слушаний, предусмотренный настоящим Положением, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные публичные слушания.

11. Порядок обжалования решений, принятых по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний

11.1. Физические и юридические лица вправе оспорить решения (постановления), принятые Советом депутатов городского поселения Кубинка и Главой городского поселения Кубинка по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний, в судебном порядке.