



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 15 декабря 2010 г. № 4/20

Об утверждении Положения о присвоении почтовых адресов объектам недвижимости, переименовании и присвоении новых наименований улицам и площадям, расположенным на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области, в целях упорядочения присвоения почтовых адресов объектам недвижимости, установления единых правил переименования и присвоения новых наименований улицам и площадям, расположенным на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области, для обеспечения правильности оформления имущественных и иных актов, связанных с объектами недвижимости, Совет депутатов городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о присвоении почтовых адресов объектам недвижимости, переименовании и присвоении новых наименований улицам и площадям, расположенным на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области «Вести Кубинки».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации городского поселения Кубинка Рожкову О.А.

Утверждено
решением Совета депутатов
городского поселения Кубинка
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 15 декабря 2010 г. № 4/20

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИСВОЕНИИ ПОЧТОВЫХ АДРЕСОВ ОБЪЕКТАМ НЕДВИЖИМОСТИ,
ПЕРЕИМЕНОВАНИИ И ПРИСВОЕНИИ НОВЫХ НАИМЕНОВАНИЙ УЛИЦАМ И
ПЛОЩАДАМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 18.12.1997 N 152-ФЗ "О наименованиях географических объектов", Федеральным законом от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", Уставом городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области.

1.1. Целью настоящего Положения является установление правовых основ обеспечения единого и стабильного порядка присвоения, изменения и употребления наименований территориальных единиц, улиц, площадей, географических и иных объектов, упорядочение адресного хозяйства на территории городского поселения Кубинка и единых правил присвоения адресации объектам градостроительной деятельности, в том числе объектам недвижимости, с установлением стандарта на структуру адреса и единых требований к ее заполнению, в том числе с применением компьютерных технологий, обеспечения правильности оформления документов при регистрации имущественных прав, иных актов, связанных с учетом, оценкой, налогообложением, формированием, изменением объектов, а также обеспечения полноты налоговых поступлений в бюджет городского поселения Кубинка.

1.2. Жилые дома, здания, строения, земельные участки, сооружения и владения (объекты недвижимости) должны иметь уникальный адрес на территории городского поселения Кубинка Одинцовского района Московской области.

1.3. При заполнении адресных данных в документах, подготавливаемых и выпускаемых организациями, запрещается произвольное, не соответствующее правилам настоящего Положения написание адресов жилых домов, зданий, строений, сооружений и владений.

1.4. Не присваиваются адреса помещениям в зданиях, пристройкам к зданиям, имеющим адрес.

1.5. Не присваиваются адреса временным строениям и сооружениям.

1.6. Не присваиваются отдельные почтовые адреса вторым жилым домам, расположенным на земельном участке домовладения, имеющего почтовый адрес.

1.7. Положение предназначено для организаций формирующих, присваивающих и регистрирующих адрес, и организаций использующих

информацию об адресной привязке земельных участков, жилых домов, зданий, строений и сооружений.

1.8. Правила присвоения адреса распространяются на всю территорию городского поселения Кубинка Одинцовского района Московской области.

1.9. Управление архитектуры и градостроительства администрации Одинцовского муниципального района ведет общий адресный реестр объектов недвижимости Одинцовского муниципального района, администрация городского поселения Кубинка ведет адресный реестр непосредственно объектов недвижимости, расположенных на территории городского поселения Кубинка и выдает справки по формам настоящего Положения (приложения N№ 1, 2, 3, 4).

2. Термины, определения и понятия

2.1. Объекты недвижимости, адресуемые в соответствии с настоящим Положением:

- свободный земельный участок, имеющий замкнутый контур границ;
- владение (земельный участок, имеющий замкнутый контур границ, с расположенными на нем жилыми домами, зданиями, строениями и сооружениями);

- жилой дом - индивидуально определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании;

- здание - результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;

- сооружение - результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов;

- строение - отдельно построенное здание, дом, состоящее из одной или нескольких частей как одно целое, а также служебные;

- домовладение - жилой дом (дома) и обслуживающие его (их) строения и сооружения, находящиеся на обособленном земельном участке.

2.2. Адрес (почтовый адрес) - структурированное описание по установленной форме совокупности реквизитов местоположения объекта на местности (земельного участка, владения, жилого дома, здания, сооружения, строения, домовладения), однозначно определяющее данный объект.

Строительный адрес - структурированное описание совокупности реквизитов местоположения на местности объектов недвижимости на период строительства.

2.3. Улица, переулок, проезд - поименованные градостроительные объекты, обеспечивающие транспортные и пешеходные связи между жилыми районами, а также между жилыми районами и промышленными зонами, общественными центрами, микрорайонами (кварталами), имеющими линейные фиксированные по всей длине границы, начало и окончание.

Магистральная улица - транспортная связь между районами и центром города, выходы на магистральные улицы, внешние автомобильные дороги, транспортная связь в пределах планировочного района.

2.4. Площадь - поименованный градостроительный объект, являющийся планировочным элементом, имеющий замкнутые границы.

2.5. Микрорайон - градообразующий структурно-планировочный элемент застройки, не расчлененный магистральными улицами, являющийся либо селитебной, либо производственной, либо ландшафтно-рекреационной территорией в установленных границах.

2.6. Квартал - структурный элемент застройки, не расчлененный улицами, переулками, проездами.

2.7. Корпус - отдельное здание в ряду нескольких или обособленная часть здания (корпуса жилых домов, расположенных внутри микрорайонов за фронтально размещенными жилыми домами, учебные, административно-бытовые корпуса, общежития, расположенные на одной территории, корпуса гостиничных, спортивных больничных комплексов и др.).

2.8. Пристройка - часть здания, расположенная вне контура его капитальных наружных стен, являющаяся вспомогательной по отношению к зданию и имеющая с ним одну (или более) общую капитальную стену. Пристройка может иметь внутреннее сообщение с основным зданием. К ним следует относить: пристроенные кухни, жилые пристройки, сени, тамбуры, веранды и т.п.

2.9. Селитебная территория - территория, предназначенная для размещения жилищного фонда, общественных зданий и сооружений, отдельных коммунальных и промышленных объектов (не требующих устройства санитарно-защитных зон), с планированием и устройством путей внутригородского сообщения, улиц, площадей, парков, садов, бульваров и других мест общего пользования.

2.10. Производственная территория - территория, предназначенная для размещения промышленных предприятий и связанных с ними объектов, комплексов научных учреждений с их опытными производствами, коммунально-складских объектов, сооружений внешнего транспорта.

2.11. Ландшафтно-рекреационная территория - территория, включающая городские леса, лесопарки, лесозащитные зоны, водоемы, земли сельскохозяйственного использования и другие угодья, которые совместно с парками, садами и бульварами, размещаемыми на селитебной территории, формируют систему открытых пространств.

2.12. Номер владения, жилого дома, здания, корпуса, строения и сооружения - реквизит адреса объекта, состоящий из последовательности цифр с возможным добавлением буквы (А, Б, В, Г и т.д., исключая буквы З, Е, И, Ч, Ы, Щ, Ь, Ъ).

2.13. Кадастровый номер - уникальный, не повторяющийся во времени и на территории Российской Федерации номер объекта недвижимости, который присваивается при его формировании в соответствии с утвержденным порядком и сохраняется, пока он существует как единый объект зарегистрированного права.

2.14. Топоним - совокупность географических названий какой-нибудь местности (производственные зоны, ландшафтно-рекреационные территории, километраж автомагистралей и т.д.).

3. Правила адресации объектов

3.1. Состав реквизитов адреса.

3.1.1. Адрес содержит следующие реквизиты: Россия, Московская область, Одинцовский район, наименование населенного пункта, наименование улицы

(переулка, проезда, площади), номер владения, жилого дома, здания, корпуса или строения, сооружения или земельного участка.

3.1.2. Структура адреса определяется типом адресуемого объекта: владение, жилой дом, здание, строение, сооружение, земельный участок.

3.1.3. Наименование улицы (переулка, проезда, площади), относительно которой адресуется объект, принимается в соответствии с графической схемой улиц, микрорайонов, переулков, проездов, площадей с уточнением наименований переулков, проездов, дорог и наименований площадей в соответствии с позиционным представлением адресуемого объекта и элементов улично-дорожной сети на графическом ситуационном плане М 1:2000 либо дежурном адресном плане городского поселения Кубинка Одинцовского района.

Наименование квартала или топонима может быть добавлено к адресу.

3.1.4. Номера владения, жилого дома, здания, корпуса, строения, сооружения устанавливаются при присвоении адреса объекту в соответствии с установленными ниже правилами.

3.1.5. Адрес объектам недвижимости, в том числе в садоводческих и иных некоммерческих объединениях граждан, расположенным за чертой населенных пунктов, может присваиваться с использованием привязки к находящемуся вблизи населенному пункту.

3.2. Правила адресации жилых домов, зданий, строений и сооружений.

3.2.1. Присвоение адреса и нумерация жилых домов, зданий, образующих непрерывный фронт застройки и расположенных на магистральных улицах, производятся от центра города (населенного пункта) к периферии с нечетными номерами по левой стороне улицы и четными номерами по правой.

3.2.2. Присвоение адреса и нумерация жилых домов, зданий, находящихся на немагистральных улицах, проездах и переулках, производятся от центра города или от улицы более высокой категории.

3.2.3. Объектам недвижимости, находящимся на пересечении улиц различных категорий, присваивается адрес по улице более высокой категории. Жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям, находящимся на пересечении улиц равных категорий, присваивается адрес по улице, на которую выходит главный фасад здания. В случае если на угол выходят два равнозначных фасада одного здания, адрес присваивается по улице, идущей в направлении центра города.

3.2.4. Присвоение адреса жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям, образующим периметр площади, производится по часовой стрелке, начиная от главной магистрали со стороны центра. При этом последовательность номеров жилых домов, зданий, строений на сквозных улицах, примыкающих к площадям, прерывается. В случае если угловой жилой дом, здание, строение имеют главный фасад и значительную протяженность вдоль примыкающей улицы, их нумерация производится по улице, а не по площади.

3.2.5. Нумерацию жилых домов, зданий, строений, сооружений, расположенных между двумя уже адресованными жилыми домами, зданиями, строениями с последовательными номерами ("вставки" объектов), рекомендуется производить, используя меньший номер соответствующего объекта с добавлением к нему буквы.

3.2.6. Адресная привязка жилого дома, здания, строения и сооружения в полосе отвода железной дороги, транспортных магистралей производится с указанием наименования направления железной дороги, транспортной магистрали и существующего километража.

3.2.7. Адресная привязка объектов недвижимости в полосе обустройства автомобильной дороги М-1 «Беларусь» производится с указанием наименования топонима «автомобильная дорога М-1 «Беларусь» и существующего километража. Нумерация зданий производится по общим правилам.

3.3. Правила адресации владений и земельных участков.

3.3.1. На территории владения определяется основное здание, относительно которого осуществляется адресация самого владения, устанавливаемая в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения.

3.3.2. Прочим (неосновным) зданиям, строениям и сооружениям, расположенным на территории владения, присваивается номер основного здания и дополнительно номер корпуса или строения. Указатель "корпус" или "строение" в адресе определяется в зависимости от функционального назначения зданий, строений, сооружений с учетом функционального использования территории земельного участка, на котором они расположены, и сложившейся адресации близлежащих объектов недвижимости.

3.3.3. Нумерация зданий производится от главного въезда на территорию владения по мере удаления от него.

3.3.4. Встроенные и пристроенные объекты, которые имеют другое функциональное назначение, чем само здание, в исключительных случаях могут быть адресованы как самостоятельные здания (п.п. 3.3.2 настоящего Положения).

3.3.5. Сооружениям и строениям присваивается адрес владения (земельного участка в случае отсутствия основного здания), на котором оно расположено, с добавлением указателя "стр." и номера сооружения или строения.

3.3.6. Свободным от застройки земельным участкам может быть присвоен адрес правовым актом главы городского поселения Кубинка с учетом сложившейся адресации близлежащих объектов в том же порядке, который установлен и для владений. В этом случае при присвоении адреса вновь возведенному на данном земельном участке зданию (строению, сооружению) последнее обозначается тем же адресом, что и земельный участок.

3.4. Переадресация жилых домов, зданий, строений, сооружений и владений.

3.4.1. Причинами переадресации являются: переименование улиц, разделение объектов недвижимости на самостоятельные части, упорядочение элементов застройки.

3.4.2. При переадресации объектов производится проверка на соответствие адреса объекта дежурному адресному плану.

3.4.3. В обязательном порядке все изменения после переадресации жилых домов, зданий, строений, сооружений, владений утверждаются соответствующими правовыми актами главы городского поселения Кубинки.

3.5. Аннулирование адреса жилого дома, здания, строения, сооружения, владения.

3.5.1. Причинами аннулирования адреса являются полное разрушение (ликвидация) самого объекта адресации, а также раздел объекта на самостоятельные части с присвоением каждой части новых адресов.

3.5.2. Основанием для аннулирования адреса объекта является справка Государственного унитарного предприятия Московской области "Московское областное бюро технической инвентаризации" о сносе (разрушении) строения и снятии его с технического учета или разделе инвентарного дела на части.

3.5.3. В обязательном порядке аннулирование адреса объекта утверждается соответствующими правовыми актами главы городского поселения Кубинка.

4. Стандарт на структуру адреса

4.1. При описании структуры адреса объекта используются следующие правила и условные обозначения:

- реквизиты адреса указываются в строго определенной последовательности написания адреса;
- адресом объекта является текстовая часть из реквизитов, указанных после разделителя ":" (двоеточие), следующего за термином "адрес";
- разделители и обязательные символы в написании адреса указываются в угловых скобках.
- реквизиты адреса указываются в строго определенной последовательности написания адреса и отделяются друг от друга разделителем "," (запятая);
- структура адреса универсальна, легко наращивается необходимыми реквизитами адреса как в сторону укрупнения, так и в сторону детализации;
- адресные реквизиты объектов недвижимости записываются с использованием сокращений, приведенных в приложении N 5, к настоящему Положению. В наименованиях элементов улично-дорожной сети, содержащих имена собственные, допускается сокращенное написание имен и званий в соответствии с правилами условных сокращений русского языка (ул. А. Ивановой).

4.2. Адрес жилого дома, здания, строения, сооружения:

Россия, Московская область, Одинцовский район, наименование населенного пункта, наименование улицы, номер дома.

4.3. Адрес владения, земельного участка:

Россия, Московская область, Одинцовский район, наименование населенного пункта, наименование улицы (может отсутствовать), номер владения (номер основного здания на территории владения) или участка.

4.4. Адрес здания, строения, сооружения:

4.4.1. Адрес здания, строения на территории владения:

Россия, Московская область, Одинцовский район, наименование населенного пункта, наименование улицы, номер владения (номер основного здания на территории владения), номер корпуса или строения.

4.4.2. Адрес сооружения на территории владения:

Россия, Московская область, Одинцовский район, наименование населенного пункта, наименование улицы, номер основного здания на территории владения, номер сооружения.

4.4.3. Адрес сооружения, строения при отсутствии основного здания:

Россия, Московская область, Одинцовский район, наименование населенного пункта, наименование улицы, номер сооружения или строения.

4.5. При написании адреса допускаются следующие сокращения: область - обл.; район - р-н; городское поселение – г/пос. город - г.; поселок - пос.; деревня - д.; село - с.; микрорайон - мкр.; квартал – кв-л.; улица - ул.; проспект – пр-т; переулок - пер.; проезд - пр-д; тупик – туп.; шоссе - ш.; площадь - пл.; бульвар - б-р; участок - уч.; дом - д.; владение - вл.; корпус - корп.; строение - стр.; сооружение - соор., квартира - кв.

5. Порядок определения и утверждения адресов объектов недвижимости

5.1. Адрес объектов, расположенных на территории городского поселения Кубинка, определяется:

- при подготовке градостроительного заключения на этапе формирования и описания объектов, расположенных на выделяемом земельном участке;

- при подготовке документации по приемке в эксплуатацию объектов недвижимости;
- в случае переадресации объектов при переименовании улиц, площадей, проездов, в целях упорядочения элементов застройки, а также при разделе объектов на самостоятельные части;
- при регистрации прав на существующие объекты недвижимости.

5.2. Утверждение (присвоение) адресов владениям, жилым домам, зданиям, домовладениям, строениям, сооружениям осуществляется правовыми актами главы городского поселения Кубинка на основании справки, подготовленной управлением архитектуры и градостроительства администрации Одинцовского муниципального района.

5.3. Глава городского поселения Кубинка вправе на основании ранее принятых нормативных правовых актов о присвоении наименований улицам (переулкам, проездам, шоссе, площадям и т.п.) определять своими правовыми актами указанные наименования на территории поселения.

5.4. Резервирование адреса (местоположение) объекта недвижимости производится при необходимости регистрации прав на незавершенное строительство и на объекты с неустановленным функциональным назначением.

6. Порядок присвоения наименования (переименования) улиц, площадей и других составных частей населенных пунктов на территории поселения

6.1. Для принятия решений о присвоении наименования (переименовании) улицам и иным составным частям населенных пунктов в администрации поселения постановлением главы городского поселения Кубинка создается постоянно действующая комиссия.

6.2. Комиссия является коллегиальным органом и в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

6.3. Работа комиссии осуществляется по мере необходимости на основании заявлений, поступивших от инициаторов наименования (переименования), заинтересованных в присвоении (изменении) наименования улицам либо иным составным частям населенных пунктов.

6.4. Инициаторами наименования (переименования) представляются следующие документы:

- ходатайство о наименовании (переименовании) объекта;
 - протоколы общих собраний трудовых коллективов, организаций, общественных объединений, президиумов правлений, творческих союзов, сходов граждан по месту их жительства и других органов, возбудивших ходатайство;
 - обоснование нового наименования объекта;
 - расчет затрат, связанных с переименованием объектов.
- Предложения должны содержать следующие сведения:
- предполагаемое наименование объекта;
 - карту-схему, на которой обозначается расположение объекта;
 - местоположение улицы, размер и характер ее застройки;
 - сведения об инициаторах, предложивших наименование (переименование) объекта, их адреса, телефоны и другие данные;

6.5. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) наименования (переименования) объекта. В случае положительного заключения вместе с

заключением готовятся проекты документов, необходимые для присвоения соответствующего наименования.

6.6. Переименование объектов производится в исключительных случаях, а именно:

- при восстановлении исторически сложившегося наименования объекта, имеющего особую культурную ценность;
- при изменении статуса и (или) функционального назначения соответствующего объекта;
- в целях устранения дублирования наименований объектов в пределах территории городского поселения;
- если объект обозначен аббревиатурой, наименованием с номером или многословным словосочетанием, вызывающим значительное неудобство для произношения.

6.7. Глава городского поселения Кубинка на основании заключения комиссии принимает решение о согласовании (об отказе в согласовании) наименования (переименования) объекта и вносит соответствующее предложение на рассмотрение в Совет депутатов городского поселения Кубинка.

6.8. Присвоение наименования (переименование) или отказ в присвоении наименования (переименовании) объектов осуществляется решением Совета депутатов городского поселения Кубинка.

Решение об отказе в присвоении наименования (переименовании) объектов должно содержать обоснование отказа.

6.9. Существующие и присваиваемые наименования подлежат регистрации и учету в Реестре улиц городского поселения Кубинка Московской области, который ведет уполномоченное структурное подразделение администрации городского поселения Кубинка.

6.10. Администрация городского поселения Кубинка представляет информацию об аннулировании, переименования или присвоения наименования улице (проспекта, переулка, проезда, площади, тупика), жилого дома, здания, строения и сооружения в Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Московской области и в Государственное унитарное предприятие Московской области "Московское областное бюро технической инвентаризации".

7. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и иным территориям

7.1. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и иным территориям городского поселения Кубинка производится постановлением Губернатора Московской области.

7.2. Глава городского поселения Кубинка направляет Губернатору Московской области следующие документы:

- постановление Главы городского поселения Кубинка;
- протокол выявления мнения населения соответствующей территории об указанных предложениях, проведенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;
- ходатайства органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных или общественных организаций, трудовых коллективов, граждан;

- пояснительную записку, содержащую подробные сведения о лице, чьим именем предлагается назвать улицу, площадь или другую составную часть населенного пункта, связь указанного лица с данной местностью.

7.3. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и другим составным частям населенных пунктов в целях увековечения их памяти может производиться только посмертно и лишь в исключительных случаях.

8. Порядок установления мемориальных досок и других памятных знаков

8.1. Установка мемориальных досок и других памятных знаков является одной из форм увековечения памяти выдающихся личностей, а также исторических событий, происшедших в городском поселении Кубинка.

Основаниями для принятия решений об увековечении памяти являются:

- значимость события в истории городского поселения Кубинка;
- наличие официально признанных достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте за особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Отечеству.

8.2. Вопросы увековечения памяти выдающихся событий и личностей рассматривает глава городского поселения Кубинка с направлением документов для рассмотрения в Совет депутатов городского поселения Кубинка.

Перечень документов, представляемых главе городского поселения Кубинка:

- ходатайство;
- историческая или историко-биографическая справка;
- копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- предложение по тексту надписи на мемориальной доске;
- выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица;
- письменное обязательство ходатайствующего с банковской гарантией о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски (памятного знака).

В результате рассмотрения ходатайств Совет депутатов городского поселения Кубинка принимают одно из следующих решений:

- принять постановление об установке мемориальной доски (памятного знака);
- рекомендовать ходатайствующей организации увековечить память события или деятеля в других формах, в том числе установкой скульптурного портрета, бюста, тематической композиции в интерьере или на закрытой территории;
- отклонить ходатайство, направить обратившейся организации мотивированный отказ.

8.3. Мемориальные доски (памятные знаки) устанавливаются не ранее чем через 1 год после кончины увековечиваемого лица.

В память о выдающейся личности в пределах городского поселения Кубинка может быть установлена только одна мемориальная доска (памятный знак) - по бывшему месту жительства или работы.

Установка мемориальных досок (памятных знаков) осуществляется, как правило, за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими юридическими и/или физическими лицами.

В исключительных случаях на основании решения Советов депутатов городского поселения Кубинка мемориальные доски могут устанавливаться за счет бюджетных средств городского поселения Кубинка.

После установки мемориальных досок (памятных знаков) администрация городского поселения Кубинка:

- принимает их от ходатайствующих юридических и (или) физических лиц на свой баланс и обеспечивает сохранение и текущее содержание мемориальных досок (памятных знаков);

- осуществляет контроль над их состоянием и организует реставрацию в порядке, установленном для памятников и монументов.

Глава городского поселения Кубинка

А.Н. Будков

АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР

по _____
(городскому поселению Кубинка)

N п/п	Наименование населенного пункта (или вблизи н/п)	Наименование улицы (переулка, проезда и т.д.)		Номер объекта недвижимости		Наименование объекта недвижимости
		новое	старое	новый	старый	
1						
2						

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

СПРАВКА
О РЕЗЕРВИРОВАНИИ АДРЕСА ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

Настоящая справка выдана _____

о том, что объект недвижимости _____

предварительно зарегистрирован в адресном реестре зданий и
сооружений по адресу: _____

Основание: постановление руководителя администрации Одинцовского
муниципального района от _____ N _____

Главный архитектор Одинцовского муниципального района

СПРАВКА
О РЕЗЕРВИРОВАНИИ АДРЕСА ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

Настоящая справка выдана _____

о том, что объект недвижимости _____

предварительно зарегистрирован в адресном реестре зданий и
сооружений по адресу: _____

Основание: постановление Главы городского поселения Кубинка
Одинцовского муниципального района от _____ N _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

СПРАВКА
ОБ УТОЧНЕНИИ АДРЕСА ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

Настоящая справка выдана _____
о том, что объект недвижимости _____
зарегистрирован в адресном реестре зданий и сооружений по адресу:

Основание:
постановление руководителя администрации Одинцовского
муниципального района от _____ N _____

Главный архитектор Одинцовского муниципального района

ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КУБИНКА
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СПРАВКА
ОБ УТОЧНЕНИИ АДРЕСА ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

Настоящая справка выдана _____
о том, что объект недвижимости _____
зарегистрирован в адресном реестре зданий и сооружений по адресу:

Основание:
постановление главы городского поселения Кубинка Одинцовского
муниципального района от _____ N _____

Заявитель _____

Прошу присвоить почтовый адрес _____
(объекту недвижимости, объекту
нового строительства)

Строительный адрес: _____

Назначение объекта: _____

Основание: 1. _____

2. _____

3. _____

Подпись

АДРЕСНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

Тип территориальной единицы

N п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование
1.	Область	Обл.
2.	Район	Р-н
3.	Городское поселение	Г/пос.
4.	Сельское поселение	С/пос.
5.	Город	Г.
6.	Поселок	Пос.
7.	Деревня	Д.
8.	Село	С.
9.	Микрорайон	Мкр.
10.	Квартал	Кв-л
11.	Рабочий поселок	Р.п.

Тип элемента улично-дорожной сети

N п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование
1.	Улица	Ул.
2.	Проспект	Пр-т
3.	Переулок	Пер.
4.	Проезд	Пр-д
5.	Тупик	Туп.
6.	Шоссе	Ш.
7.	Площадь	Пл.
8.	Бульвар	Б-р
9.	Аллея	Ал.
10.	Набережная	Наб.

Тип объекта недвижимости

N п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование
1.	Дом	Д.
2.	Владение	Вл.
3.	Корпус	Корп.
4.	Строение	Стр.
5.	Сооружение	Соор.
6.	Участок	Уч.

Реквизиты описательного адреса

N п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование
1.	Квартал	Кв-л
2.	Километр автодороги	Км а/д
3.	Берег водного объекта	Берег
4.	Километр железной дороги	Км ж/д
5.	Выдел	Выдел
6.	Карьер	Карьер