



**ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.03.2013 № 167

г. Кубинка

Об утверждении Положения о старших по подъездам (дому) многоквартирного жилого дома на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о территориальном общественном самоуправлении в городском поселении Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Кубинка от 16.05.2012 № 4/43, Уставом городского поселения Кубинка, в целях обеспечения сохранности жилого фонда, придомовых территории и осуществления муниципального жилищного контроля,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о старших по подъездам (дому) многоквартирного жилого дома на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Отделу муниципального заказа, инвестиционных программ и документооборота довести настоящее положение до сведения руководителей эксплуатирующих организаций, обслуживающих жилой фонд на территории городского поселения Кубинка.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского поселения Кубинка

А.Н. Будков

Верно: ведущий специалист

О.С. Бузова

Утверждено  
Постановлением Главы  
городского поселения Кубинка  
Одинцовского муниципального  
района Московской области  
от 18.03.2013 г. № 167

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТАРШИХ ПО ПОДЪЕЗДАМ (ДОМУ)  
МНОГОКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения**

1. Старший по подъезду (дому) является выборным лицом общественного самоуправления жителей многоквартирного дома.

2. Старший по подъезду (дому) осуществляет свои полномочия в соответствии с настоящим Положением, представляет интересы жителей подъезда многоквартирного жилого дома в государственных, муниципальных и общественных организациях, органах государственной власти, органах местного самоуправления, комитетах территориального общественного самоуправления.

3. Старший по подъезду (дому) подотчетен в своей деятельности собранию граждан, постоянно проживающих в жилых помещениях, находящихся в одном подъезде (доме) соответствующего многоквартирного жилого дома, Комитету территориального общественного самоуправления соответствующей территории.

4. Старший по подъезду (дому) входит в состав Комитета территориального общественного самоуправления соответствующей территории.

**II. Порядок избрания старших по подъезду (дому)  
и организация их работы**

5. Старший по подъезду (дому) избирается на собрании граждан, постоянно проживающих в жилых помещениях, находящихся в одном подъезде (доме), соответствующего многоквартирного жилого дома, открытым или тайным голосованием сроком на один год. Голосование по кандидатуре старшего по подъезду может быть проведено в форме заочного голосования, осуществляемого путем поквартирного обхода граждан-

жителей одного подъезда (дома) членами инициативной группы с участием членов Комитета территориального общественного самоуправления соответствующей территории.

6. О дате и месте проведения собрания по выборам старшего по подъезду (дому) граждане оповещаются инициативной группой жителей подъезда (дома), или членами Комитета территориального общественного самоуправления не менее чем за пять рабочих дней до его проведения. Информирование о проведении собрания может быть осуществлено путем размещения объявлений в местах, доступных для всех граждан в данном многоквартирном доме.

Вместе с решением о назначении собрания граждан указывается дата, место и время его проведения, о форме голосования, а также выносимые на обсуждение вопросы.

Заочное голосование проводится в течение пяти календарных дней путем поквартирного обхода граждан-жителей одного подъезда (дома) членами инициативной группы с участием членов Комитета территориального общественного самоуправления соответствующей территории.

7. На собрании могут присутствовать с правом совещательного голоса представители органов местного самоуправления городского поселения Кубинка, члены Комитета территориального общественного самоуправления, управляющей организации, осуществляющей эксплуатацию жилого дома и иных организаций, учреждений, расположенных в районе многоквартирного жилого дома, а также органов внутренних дел.

8. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует или участвует (в случае проведения заочного голосования) более одной третьей жителей, достигших 16-летнего возраста и постоянно проживающих в жилых помещениях соответствующего подъезда (дома) многоквартирного жилого дома.

9. Старшим по подъезду (дому) может быть избран гражданин, постоянно проживающий в жилом помещении соответствующего подъезда (дома) многоквартирного жилого дома.

10. Избранным старшим по подъезду (дому) считается гражданин, получивший большинство голосов жителей, участвующих в собрании или принявших участие в заочном голосовании по подъезду (дому) и, утвержденный на общем собрании жителей многоквартирного дома.

11. Старший по подъезду (дому) самостоятельно определяет периодичность собраний, порядок их проведения, определяет круг вопросов в пределах своей компетенции, решение по которым старший по подъезду принимает самостоятельно и отчитывается по ним на очередном собрании.

12. Старший по подъезду (дому) заблаговременно информирует жителей подъезда многоквартирного жилого дома о времени и месте проведения очередного собрания и о вопросах, которые выносятся на его обсуждение.

13. Решения принимаются простым большинством голосов жителей и доводятся до сведения жителей.

14. Протоколы заседаний оформляются и подписываются старшим по подъезду (дому) в течение трех календарных дней. К протоколу собрания обязательно прикладывается список жильцов, принявших участие в голосовании, и бюллетени (при наличии). Оформленные надлежащим образом протоколы, списки жильцов, участвовавших в голосовании и бюллетени старший по подъезду (дому) передает в течение трех календарных дней на хранение в Комитет территориального общественного самоуправления соответствующей территории.

15. Решения, принятые общим собранием жителей в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения граждан данного подъезда (дома) инициатором проведения собрания путем размещения соответствующего сообщения об этом в местах, доступных для всех граждан многоквартирного дома, определенными решением общего собрания, не позднее чем через десять календарных дней со дня принятия этих решений.

16. Комитет территориального общественного самоуправления содействует в организации работы старшего по подъезду (дому), способствует выполнению решений собраний, а также решений старшего по подъезду (дому), принятых им в пределах его компетенции единолично.

### III. Полномочия старшего по подъезду (дому)

16. Старший по подъезду (дому) имеет право:

16.1. Созывать собрания жителей подъезда по мере необходимости.

16.2. Обращаться в управляющие организации, производящие эксплуатационное обслуживание соответствующего дома по вопросам, затрагивающим интересы жителей подъезда (дома).

16.3. Запрашивать полную информацию по платежам за техническое обслуживание подъезда (дома), по оплате за коммунальные услуги и доводить ее до сведения всех жителей подъезда (дома).

16.4. Получать информацию об использовании финансовых средств на содержание, эксплуатацию и ремонт подъезда (дома), осуществлять контроль за использованием мест общего пользования и оборудования, придомовых территорий по назначению без ущемления жилищных и иных прав граждан.

16.5. Осуществлять общественный контроль за уборкой подъезда (дома), лестничных клеток, кабин лифтов и других мест общего пользования, за выполнением управляющими организациями работ по уборке, благоустройству и оборудованию придомовой территории, за выполнением жителями санитарно-гигиенических, экологических, противопожарных и эксплуатационных норм, за соблюдением установленных правил содержания домашних животных.

16.6. Предупреждать лиц, допустивших нарушения общественного порядка, правил благоустройства, гигиены, другие нарушения, о применении к ним мер общественного воздействия, в необходимых случаях обращаться в компетентные органы для привлечения нарушителей к административной и иной ответственности.

17. Старший по подъезду (дому):

17.1. Осуществляет общественный контроль за содержанием жилищного фонда; за соблюдением правил и норм технической эксплуатации подъезда (дома); состоянием благоустройства части придомовой территории, относящейся к подъезду (дому); за сохранностью почтовых ящиков, замков, запоров полуподвальных, подвальных и чердачных помещений; принимает меры по предотвращению проникновения посторонних лиц в эти помещения.

17.2. Посещает совместно с работниками управляющих организаций жилые и нежилые помещения для осмотра их технического состояния и санитарного содержания.

17.3. Взаимодействует с участковым уполномоченным полиции, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, при необходимости сообщает в правоохранительные органы о фактах нарушения общественного порядка, паспортного режима. Совместно с правоохранительными органами производит организацию жителей подъезда (дома), для участия в охране правопорядка в экстренных ситуациях.

17.4. Оказывает помощь органам пожарного надзора в осуществлении мероприятий по обеспечению противопожарного состояния подъезда (дома).

17.5. Проводит информационную разъяснительную работу по воспитанию бдительности среди жителей подъезда (дома) в целях общей безопасности.

17.6. Рассматривает в пределах своих полномочий заявления и предложения жителей подъезда (дома) по вопросам обслуживания и эксплуатации жилого дома и доводит их до сведения управляющих организаций.

17.7. Может принимать участие в антитеррористических и противопожарных мероприятиях, проводимых на территории (выявление открытых чердаков и подвалов, мест захламления лестниц и лестничных площадок, брошенного автотранспорта на прилегающей территории, размещение наглядной агитации и информации).

17.8. Принимает меры по предотвращению и пресечению размещения в подъезде (доме) несанкционированной рекламы и агитационных материалов провокационного характера.

17.9. Оказывает помощь управляющим организациям в осуществлении мероприятий по сбору коммунальных платежей, платы за ремонт и содержание жилого помещения и иных платежей.

18. Старший по подъезду (дому) обязан:

18.1. При выполнении своих функций проявлять объективность, быть корректным в обращении с должностными лицами и гражданами.

18.2. Организовывать выполнение решений собраний жителей подъезда (дома).

18.3. Знать номера телефонов аварийных, диспетчерских служб управляющих организаций и служб экстренного реагирования Одинцовского муниципального района Московской области.

18.4. Отчитываться не реже двух раз в год перед собранием жителей подъезда (дома), Комитетом территориального общественного самоуправления соответствующей территории о своей деятельности.

#### IV. Право получения компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг, меры поощрения и ответственность старшего по подъезду (дому)

19. Право получения компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг старшего по подъезду (дому) является муниципальной льготой по оплате жилищно-коммунальных услуг в виде скидок в оплате.

19.1. Денежные средства по указанной муниципальной льготе перечисляются из бюджета городского поселения Кубинка предприятиям ЖКХ в целях компенсации выпадающих доходов по указанной категории граждан, а не самим гражданам.

19.2. Муниципальная льгота по оплате жилищно-коммунальных услуг предоставляется старшему по подъезду (дому) независимо от имеющихся льгот по другим основаниям.

19.3. Право на получение муниципальной льготы не распространяется на совместно проживающих членов семьи.

20. Проведение выборов с оформлением протокола (с приложениями) выборов старшего по подъезду (дому) в соответствии с требованиями настоящего Положения, является основанием для освобождения старшего по подъезду (дому) от оплаты жилищно-коммунальных услуг в размере 50% от их стоимости с момента, принятия решения общим собранием, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

21. За активное участие в общественной жизни, добросовестное отношение к своим функциональным обязанностям решением органов местного самоуправления городского поселения Кубинка к старшему по подъезду (дому) могут применяться следующие поощрения:

21.1. Объявление благодарности;

21.2. Награждение почетной грамотой;

21.3. Награждение ценным подарком.

22. За ненадлежащее исполнение своих обязанностей, по решению собрания жителей подъезда (дома), старший по подъезду (дому) может быть лишен права на указанное в п.20 настоящего Положения освобождение от оплаты части коммунальных услуг.

## V. Заключительные положения

23. Старший по подъезду (дому) в своей деятельности подотчетен собранию жителей подъезда (дома) и Комитету территориального общественного самоуправления.

24. По решению собрания граждан старший по подъезду (дому) может быть досрочно переизбран.

25. Старший по подъезду (дому) несет ответственность за законность и обоснованность принимаемых им решений.

26. Полномочия старшего по подъезду (дому) могут быть прекращены досрочно по решению собрания жителей подъезда (дома) до истечения срока его полномочий. В случае принятия такого решения собрание жителей незамедлительно на этом же собрании избирает другого старшего по подъезду (дому) и утверждают его на ближайшем общем собрании жителей многоквартирного жилого дома.